



Strzelce Krajeńskie, dnia 2 marca 2015 roku

RG.272.3.2015

ODPOWIEDZI NA ZAPYTANIA WYKONAWCÓW

Dotyczy: przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: „Cyfryzacja powiatowej części państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w Strzelcach Krajeńskich metodą skanowania wraz z implementacją do systemu „Ośrodek”

Dnia 28 lutego 2015 roku oraz dnia 2 marca 2015 roku do siedziby Zamawiającego wpłynęły następujące zapytania Wykonawców:

Pytanie 1: Na podstawie rozdziału X pkt. 10.2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwracamy się do Państwa z uprzejmą prośbą o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w zakresie:

Czy w zakresie warunków wiedzy i doświadczenia, określonych w warunkach udziału w niniejszym postępowaniu wraz z opisem sposobu dokonywania oceny ich spełnienia (rozdz. IX ust. 9.1. pkt 9.1.2 ppkt. b)) zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający dopuści zmianę poprzez możliwość wykazania przez Wykonawcę **realizacji jednego zamówienia polegającego na digitalizacji (skanowaniu) i implementacji zeskanowanych dokumentów stanowiących powiatową część państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego do systemu ułatwiającego ewidencjonowanie i zarządzanie dokumentami państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, o łącznej wartości nie mniejszej niż 300 tys. zł brutto.**

Powyższy zapis będzie stanowił dwukrotność wymagań stawianych przez Zamawiającego w przedmiotowym zakresie.

Aktualna treść wymogu znacznie ogranicza konkurencyjność i w praktyce może przełożyć się na niepotrzebne zwiększenie kosztów poniesionych przez Zamawiającego. Prosimy o rozważenie możliwości zmiany ww. wymogu i wprowadzenie proponowanych zmian.

Pytanie 2: Jakie dokumenty oprócz operatów technicznych są przeznaczone do skanowania (np. mapy, rejestry gruntów)?

Pytanie 3: W jakim formacie zapisać zeskanowane dokumenty?

Pytanie 4: Jaką numerację przyjąć dla plików, jeżeli nie będzie możliwa numeracja zgodna ze spisem treści np. przypadek, kiedy na kartkę zadrukowaną obustronnie nadano numer tylko na jednej stronie - w spisie treści będzie widniał numer dla jednej strony dokumentu, a w rzeczywistości dokument ten będą stanowiły dwa pliki?

Pytanie 5: Czy dla dokumentów nieposiadających IEMZ oprócz nadania tego numeru w bazie systemu Ośrodek, należy również nadany numer nanieść na operat w wersji analogowej?



Pytanie 6: Czy zamawiający przewiduje możliwość udostępnienia plików z bazą systemu Ośrodek, aby prace związane z uzupełnianiem i weryfikacją bazy zostały wykonane w siedzibie Wykonawcy, a później baza została scalona z tą, na której pracuje PODGiK?

Pytanie 7: Które pola w bazie systemu Ośrodek należy uzupełnić obligatoryjnie?

Pytanie 8: Czy w przypadku zaznaczania zasięgu roboty dla operatów syt-wys należy zaznaczyć obligatoryjnie zasięg rastrowy, a dla operatów prawnych należy uzupełnić zasięg działkowy

Pytanie 9: Czy oprócz IEMZ i kolejnego numeru dla dokumentów Zamawiający będzie wymagał nadania nazw na zeskanowane materiały wg wskazanego słownika np. P.0806.2012.68_5_szkic, P.0806.2012.68_6_wykaz współrz., P.0806.2012.68_7_obliczenia itp.?

Pytanie 10: Czy Zamawiający będzie wymagał utworzenia metadanych zgodnie z Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w postaci plików xml dla skanowanych materiałów zasobu?

Pytanie 11: Czy Zamawiający przewiduje możliwość wypożyczenia partii dokumentów na okres dłuższy niż 3 tygodnie?

Pytanie 12: Czy zamawiający dopuszcza inną technikę zasilenia Ośrodka w dokumenty elektroniczne niż opisana w warunkach technicznych ?

Pytanie 13: Kto ma nadać brakujące numery ewidencyjne i czy ma je nadać przed archiwizacją (czyli także pozyskać rok włączenia do zasobu)?

Pytanie 14: Jaki jest procent dokumentów w oprawie introligatorskiej i czy po skanowaniu należy je oddać do introligatora w celu zszycia?

Pytanie 15: Z jakich lat jest materiał do skanowania ?

Pytanie 16: Czy do zadań zleceniobiorcy będzie należało inicjalne wprowadzenie do bazy danych, wraz z informacjami o lokalizacji oraz zasięgach obszarowych i działkowych brakujących 15% zasobu?

Pytanie 17: W punkcie 1.3 zamawiający zawarł informację dotyczącą przeliczeń stron większych niż A4 cytujemy poniżej:

- arkusz A0, przyjmuje postać 6 stron A4
- arkusz A1, przyjmuje postać 6 stron A4
- arkusz A2, przyjmuje postać 4 strony A4
- arkusz A3, przyjmuje postać 2 strony A4

Czy nie jest pomyłką przeliczenie dla A0, A1 ?

A0- 16 A4

A1-8 A4



Odpowiedź do pytania 1:

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę proponowanego przez Wykonawcę zapisu. Wymóg opisany w pkt. 9.1.2b) SIWZ jest proporcjonalny do zakresu zamówienia. Proponowany przez Wykonawcę zapis, który stanowi dwukrotność wymagań stawianych przez Zamawiającego, spowodowałby przede wszystkim niewspółmierne do zakresu zamówienia wymagania stawiane Wykonawcom oraz spowodowałby złamanie podstawowych zasad Prawa zamówień Publicznych – zasady uczciwej konkurencji, równego traktowania Wykonawców oraz bezstronności i obiektywizmu.

Zamawiający stosuje ten sam wymóg wobec wszystkich wykonawców, jest bezstronny i obiektywny, przede wszystkim zobligowany jest zrealizować zamówienie należycie.

W związku z powyższym Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę warunku udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia, gdyż jest on proporcjonalny do przedmiotu zamówienia i zapewnia jego prawidłowe wykonanie.

Odpowiedź do pytania 2:

Zgodnie z zapisami warunków technicznych dokumentacja przeznaczona do archiwizacji obejmuje operaty techniczne dot. następujących asortymentów robót: założenia ewidencji gruntów i budynków, odnowienia operatu ewidencji gruntów i budynków, regulacji, wymiany i scalenia gruntów, ustalenia granic, wznowienia znaków geodezyjnych, podziałów nieruchomości, rozgraniczeń nieruchomości, modernizacji ewidencji gruntów i budynków, klasyfikacji i aktualizacji gleboznawczej klasyfikacji gruntów, opracowania mapy zasadniczej, inwentaryzacji powykonawczej obiektów budowlanych, inwentaryzacji powykonawczej sieci uzbrojenia terenu i przyłączy, pomiarów uzupełniających sytuacyjno– wysokościowych, pomiarów związanych z zakładaniem i modernizacją osnów geodezyjnych i pomiarowych, zarówno poziomych jak i wysokościowych. Mapy różnych formatów, szkice gdy jednostką segregującą był arkusz mapy 1:10 000. Skanowanie nie obejmuje rejestrów i materiałów zgromadzonych w ewidencji gruntów i budynków. Zamawiający ustalił przelicznik formatu A4 także w warunkach technicznych.

Odpowiedź do pytania 3:

Zeskanowane dokumenty należy zapisać w pliku PDF.

Odpowiedź do pytania 4:

Pytanie nieprecyzyjne – dokument może być wielostronicowy. Problem może pojawić się jedynie wtedy, gdy na odwrocie kartki zawarte będą informacje istotne, lecz niezwiązane merytorycznie z dokumentem. Należy wówczas utworzyć odrębny dokument zachowując w nazwie dokumentu nr poprzedniej strony z dodaniem litery „R” od rewers.

Odpowiedź do pytania 5:

Nr IEMZ należy nanieść na operat w wersji analogowej.

Odpowiedź do pytania 6:

Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji prac w miejscu wskazanym przez Wykonawcę, zgodnie z zapisami warunków technicznych.

Odpowiedź do pytania 7:

Typ_ materiału, klasa_ materiału, id_ gminy, inna_ nazwa (wpisać nazwę obrębu), nazwa materiału. Zawartość pól wypełnionych należy sprawdzić i jeśli trzeba poprawić.



Powiat Strzelecko-Drezdenecki

ul. Ks. St. Wyszyńskiego 7 66-500 Strzelce Krajeńskie

tel. 95 763 23 80 fax. 95 763 11 26

Odpowiedź do pytania 8:

Zgodnie z zapisami warunków technicznych zasięg rastrowy jest obligatoryjny dla każdego typu materiału (operatu); w przypadku operatów dotąd niewprowadzonych do bazy (są to z reguły stare pomiary dla operatów syt. – wys.) może nie być możliwe ustalenie zakresu działkowego po zaznaczonych zmianach struktury władania. Dla operatów prawnych oprócz obligatoryjnego zasięgu/zakresu rastrowego należy bezwzględnie wprowadzić zakres działkowy (przed i po podziale). Zakres rastrowy musi obejmować również obszar tych działek, których numery uległy zmianie.

Odpowiedź do pytania 9:

Słownik nazw dokumentów pojawił się dopiero w wersji 8.14 programu OŚRODEK. W pierwszym przetargu nie było takiego wymogu. Dla zachowania jednolitości Zamawiający nie będzie wymagał nadania nazw na zeskanowane materiały, nie stawiano takiego wymogu w warunkach technicznych.

Odpowiedź do pytania 10:

Zamawiający nie będzie wymagał utworzenia metadanych, zgodnie z zapisami warunków technicznych.

Odpowiedź do pytania 11:

Zgodnie z zapisami warunków technicznych pkt. 3.4.3 - Jeśli Wykonawca prześle w terminie trzytygodniowym postać cyfrową tak, z innych powodów nie.

Odpowiedź do pytania 12:

Zamawiający nie dopuszcza innej techniki zasilania systemu Ośrodek, bowiem jest to kontynuacja pracy rozpoczętej w 2014r.

Odpowiedź do pytania 13:

Nie ma sprzeczności w zapisach, a identyfikator ma nadać Wykonawca. Przytoczone zapisy dopuszczają taką organizację pracy Wykonawcy, w której rozdzielone w czasie będą czynności skanowania oraz implementacji, taka organizacja pracy wymaga jednak później uzupełnienia identyfikatorami okładki operatu.

Odpowiedź do pytania 14:

Nie ustalono.

Odpowiedź do pytania 15:

Materiały do skanowania obejmują lata 1945-2015.

Odpowiedź do pytania 16:

Tak, wynika to z warunkach technicznych.

Odpowiedź do pytania 17:

Zamawiający nie popełnił błędu, ustalenia dotyczące formatu przeliczeniowego zeskanowanych stron zawarte są w warunkach technicznych.



Powiat Strzelecko-Drezdenecki
ul. Ks. St. Wyszyńskiego 7 66-500 Strzelce Krajeńskie
tel. 95 763 23 80 fax. 95 763 11 26

STAROSTA
Edward Tyranowicz
Edward Tyranowicz