

KARTA POMOCY – część A

Poz.	Dokumentowane dane
1.	Dziedzina prawa, z której udzielono nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego¹: ☐ prawo rodzinne ☐ prawo pracy ☐ sprawa z zakresu rozpoczęcia działalności gospodarczej ☐ prawo cywilne ☐ prawo ubezpieczeń społecznych, prawa do opieki zdrowotnej ☐ prawo administracyjne z wyjątkiem prawa podatkowego ☐ prawo podatkowe ☐ prawo karne ☐ inne
2.	Kategoria sprawy² z zakresu nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego zgodnie z trzycyfrowym numerem z wykazu, o którym mowa w § 8 ust. 2 rozporządzenia:
3.	Forma udzielonej nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczonego nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego³: ☐ poinformowanie osoby uprawnionej o obowiązującym stanie prawnym, o przysługujących jej uprawnieniach lub o spoczywających na niej obowiązkach, w tym w związku z toczącym się postępowaniem przygotowawczym, administracyjnym, sądowym lub sądownoadministracyjnym ☐ wskazanie osobie uprawnionej sposobu rozwiązania jej problemu prawnego ☐ sporządzenie projektu pisma w sprawach, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym

¹ Zaznaczyć właściwe. Można zaznaczyć kilka odpowiedzi.

² Należy wskazać tylko jedną kategorię. W przypadku przedstawienia kilku problemów ściśle ze sobą powiązanych należy wskazać problem zasadniczy. W przypadku przedstawienia kilku różnych niepowiązanych problemów dla każdej sprawy należy wypełnić osobną kartę pomocy i przypisać odpowiednią kategorię.

³ Zaznaczyć właściwe. Można zaznaczyć kilka odpowiedzi.

	poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 2030, z późn. zm.), z wyłączeniem pism procesowych w toczącym się postępowaniu przygotowawczym lub sądowym i pism w toczącym się postępowaniu sądowoadministracyjnym ☐ sporządzenie projektu pisma o zwolnienie od kosztów sądowych lub ustanowienie pełnomocnika z urzędu w postępowaniu sądowym lub ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzecznika patentowego w postępowaniu sądowoadministracyjnym												
	☐ poinformowanie osoby uprawnionej o obowiązującym stanie prawnym i możliwościach skorzystania z polubownych metod rozwiązywania sporów, w szczególności mediacji ☐ sporządzenie umowy o mediację lub wniosku o przeprowadzenie mediacji ☐ przygotowanie projektu wniosku o przeprowadzenie postępowania mediacyjnego w sprawie karnej ☐ przeprowadzenie mediacji ☐ udzielenie pomocy w sporządzeniu do sądu wniosku o zatwierdzenie ugody zawartej przed mediatorem												
	☐ porada obywatelska ☐ porada obywatelska ze sporządzeniem wspólnie z osobą uprawnioną planu działania												
	przekazanie osobie uprawnionej informacji o innych jednostkach nieodpłatnego poradnictwa, o których mowa w art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej – tematyka poradnictwa, o której poinformowano: <table border="0"> <tr> <td>☐ rodzinne</td><td>☐ prawa pacjenta</td></tr> <tr> <td>☐ psychologiczne</td><td>☐ ubezpieczenia społeczne</td></tr> <tr> <td>☐ pedagogiczne</td><td>☐ prawo podatkowe</td></tr> <tr> <td>☐ z zakresu pomocy społecznej</td><td>☐ prawo pracy</td></tr> <tr> <td>☐ rozwiązywanie problemów alkoholowych i innych uzależnień</td><td>☐ dla osób bezrobotnych</td></tr> <tr> <td>☐ przeciwdziałanie przemocy w rodzinie</td><td>☐ dla osób w sporze z podmiotami rynku finansowego</td></tr> </table>	☐ rodzinne	☐ prawa pacjenta	☐ psychologiczne	☐ ubezpieczenia społeczne	☐ pedagogiczne	☐ prawo podatkowe	☐ z zakresu pomocy społecznej	☐ prawo pracy	☐ rozwiązywanie problemów alkoholowych i innych uzależnień	☐ dla osób bezrobotnych	☐ przeciwdziałanie przemocy w rodzinie	☐ dla osób w sporze z podmiotami rynku finansowego
☐ rodzinne	☐ prawa pacjenta												
☐ psychologiczne	☐ ubezpieczenia społeczne												
☐ pedagogiczne	☐ prawo podatkowe												
☐ z zakresu pomocy społecznej	☐ prawo pracy												
☐ rozwiązywanie problemów alkoholowych i innych uzależnień	☐ dla osób bezrobotnych												
☐ przeciwdziałanie przemocy w rodzinie	☐ dla osób w sporze z podmiotami rynku finansowego												

	☐ poradnictwo w ramach interwencji kryzysowej ☐ prawa konsumenta ☐ prawa dziecka ☐ dla osób pokrzywdzonych przestępstwem ☐ inne												
4.	Czas⁴ poświęcony na udzielenie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w sprawie zgłoszonej podczas danej wizyty, z uwzględnieniem łącznego nakładu czasu na wizytę i bezpośrednią obsługę osoby uprawnionej oraz na inne czynności, w tym analizę i sporządzanie projektu pisma: <table border="0"> <tr> <td>☐ do 15 min.</td><td>☐ powyżej 2 godz. do 3 godz.</td></tr> <tr> <td>☐ powyżej 15 min. do 30 min.</td><td>☐ powyżej 3 godz. do 4 godz.</td></tr> <tr> <td>☐ powyżej 30 min. do 45 min.</td><td>☐ powyżej 4 godz. do 5 godz.</td></tr> <tr> <td>☐ powyżej 45 min. do 60 min.</td><td>☐ powyżej 5 godz. do 6 godz.</td></tr> <tr> <td>☐ powyżej 1 godz. do 1 godz. 30 min.</td><td>☐ powyżej 6 godz. do 7 godz.</td></tr> <tr> <td>☐ powyżej 1 godz. 30 min. do 2 godz.</td><td>☐ powyżej 7 godz.</td></tr> </table>	☐ do 15 min.	☐ powyżej 2 godz. do 3 godz.	☐ powyżej 15 min. do 30 min.	☐ powyżej 3 godz. do 4 godz.	☐ powyżej 30 min. do 45 min.	☐ powyżej 4 godz. do 5 godz.	☐ powyżej 45 min. do 60 min.	☐ powyżej 5 godz. do 6 godz.	☐ powyżej 1 godz. do 1 godz. 30 min.	☐ powyżej 6 godz. do 7 godz.	☐ powyżej 1 godz. 30 min. do 2 godz.	☐ powyżej 7 godz.
☐ do 15 min.	☐ powyżej 2 godz. do 3 godz.												
☐ powyżej 15 min. do 30 min.	☐ powyżej 3 godz. do 4 godz.												
☐ powyżej 30 min. do 45 min.	☐ powyżej 4 godz. do 5 godz.												
☐ powyżej 45 min. do 60 min.	☐ powyżej 5 godz. do 6 godz.												
☐ powyżej 1 godz. do 1 godz. 30 min.	☐ powyżej 6 godz. do 7 godz.												
☐ powyżej 1 godz. 30 min. do 2 godz.	☐ powyżej 7 godz.												
5.	W przypadku przeprowadzenia mediacji, o której mowa w art. 4a ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej⁵:												
5.1	Łączny czas trwania wszystkich spotkań mediacyjnych, o których mowa w art. 4a ust. 1 pkt 4, i czynności, o których mowa w art. 4a ust. 1 pkt 5 (bez udzielania pomocy, o której mowa w art. 4a ust. 1 pkt 1–3 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej): <table border="0"> <tr> <td>☐ do 30 min.</td><td>☐ powyżej 6 godz. do 7 godz.</td></tr> <tr> <td>☐ powyżej 30 min. do 1 godz.</td><td>☐ powyżej 7 godz. do 8 godz.</td></tr> <tr> <td>☐ powyżej 1 godz. do 2 godz.</td><td>☐ powyżej 8 godz. do 9 godz.</td></tr> <tr> <td>☐ powyżej 2 godz. do 3 godz.</td><td>☐ powyżej 9 godz. do 10 godz.</td></tr> <tr> <td>☐ powyżej 3 godz. do 4 godz.</td><td>☐ powyżej 10 godz. do 11 godz.</td></tr> </table>	☐ do 30 min.	☐ powyżej 6 godz. do 7 godz.	☐ powyżej 30 min. do 1 godz.	☐ powyżej 7 godz. do 8 godz.	☐ powyżej 1 godz. do 2 godz.	☐ powyżej 8 godz. do 9 godz.	☐ powyżej 2 godz. do 3 godz.	☐ powyżej 9 godz. do 10 godz.	☐ powyżej 3 godz. do 4 godz.	☐ powyżej 10 godz. do 11 godz.		
☐ do 30 min.	☐ powyżej 6 godz. do 7 godz.												
☐ powyżej 30 min. do 1 godz.	☐ powyżej 7 godz. do 8 godz.												
☐ powyżej 1 godz. do 2 godz.	☐ powyżej 8 godz. do 9 godz.												
☐ powyżej 2 godz. do 3 godz.	☐ powyżej 9 godz. do 10 godz.												
☐ powyżej 3 godz. do 4 godz.	☐ powyżej 10 godz. do 11 godz.												

⁴ Rubryka nie dotyczy odbytych spotkań mediacyjnych i sporządzania wniosku o zatwierdzenie ugody przez sąd, o których mowa w art. 4a ust. 1 pkt 4 i pkt 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej, które dokumentuje się w rubryce nr 5.1.

⁵ Rubryki 5.1-5.3 wypełnić jednorazowo, po zakończeniu wszystkich spotkań mediacyjnych.

	☐ powyżej 4 godz. do 5 godz. ☐ powyżej 11 godz. do 12 godz. ☐ powyżej 5 godz. do 6 godz. ☐ powyżej 12 godz.
5.2	Liczba wszystkich spotkań mediacyjnych (jw.): ☐ 1 ☐ 4 ☐ 7 lub więcej ☐ 2 ☐ 5 ☐ 3 ☐ 6
5.3	Czy w wyniku mediacji zawarto ugodę: ☐ TAK ☐ NIE
6.	ANONIMOWY OPIS⁶ SPRAWY DO NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ LUB PORADNICTWA OBYWATELSKIEGO (opcjonalnie można załączyć – pod warunkiem uprzedniej anonimizacji – opis sprawy sporządzony na osobnej kartce papieru lub dokumentację otrzymaną od osoby uprawnionej podczas udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego)

⁶ Poza wszelkimi danymi osobowymi należy również pominąć opis wszystkich faktów, które mogą bezsprzecznie identyfikować osobę, np. faktów znanych publicznie.

7.	ANONIMOWY OPIS⁷ UDZIELONEJ NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ LUB ŚWIADCZONEGO NIEODPŁATNEGO PORADNICTWA OBYWATELSKIEGO (opcjonalnie można załączyć – pod warunkiem uprzedniej anonimizacji – opis sporządzony na osobnej kartce papieru lub dokumentację sporządzoną podczas udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego)

⁷ Poza wszelkimi danymi osobowymi należy również pominąć opis wszystkich faktów, które mogą bezspornie identyfikować osobę, np. faktów znanych publicznie. W przypadku przeprowadzenia nieodpłatnej mediacji załącza się protokół z przeprowadzonej mediacji wraz z ugodą, o ile została zawarta.

8.	DODATKOWE ADNOTACJE

Informacje dotyczące osoby uprawnionej	
9.	W przypadku pomocy prawnej lub porady obywatelskiej w sprawie kontynuowanej podczas kolejnych spotkań – kolejny numer wizyty osoby uprawnionej w tej samej sprawie, według oświadczenia osoby uprawnionej: ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ 6 ☐ 7 lub więcej
10.	Wiek osoby korzystającej z nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego: ☐ do 18 roku życia ☐ powyżej 18 do 25 lat ☐ powyżej 25 do 35 lat ☐ powyżej 35 do 45 lat ☐ powyżej 45 do 55 lat ☐ powyżej 55 do 60 lat ☐ powyżej 60 do 65 lat ☐ powyżej 65 do 75 lat ☐ powyżej 75 do 85 lat ☐ powyżej 85 lat
11.	Płeć osoby korzystającej z nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego: ☐ kobieta ☐ mężczyzna
12.	Wykształcenie osoby korzystającej z nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego: ☐ wyższe II stopnia ☐ wyższe I stopnia (inżynier, licencjat) ☐ policealne ☐ średnie zawodowe ☐ średnie ogólnokształcące ☐ zasadnicze zawodowe ☐ gimnazjalne ☐ podstawowe ☐ pozostałe
13.	Średni miesięczny dochód netto na osobę w gospodarstwie domowym osoby korzystającej z nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego: ☐ bez dochodu ☐ do 600 zł ☐ powyżej 600 zł do 1000 zł ☐ powyżej 1000 zł do 1500 zł ☐ powyżej 1500 zł do 2000 zł ☐ powyżej 2000 zł

14.	Źródło dochodu w gospodarstwie domowym⁸: <table border="0"> <tr> <td>☐ praca</td> <td>☐ świadczenie przedemerytalne</td> </tr> <tr> <td>☐ prowadzący działalność gospodarczą</td> <td>☐ alimenty</td> </tr> <tr> <td>☐ na utrzymaniu rodziny</td> <td>☐ zasiłek dla bezrobotnych/stypendium</td> </tr> <tr> <td>☐ emerytura</td> <td>☐ finansowane z Funduszu Pracy</td> </tr> <tr> <td>☐ renta z tytułu niezdolności do pracy</td> <td>☐ zasiłki</td> </tr> <tr> <td>☐ rentasocjalna</td> <td>☐ stypendia dla uczących się</td> </tr> <tr> <td>☐ renta rodzinna</td> <td>☐ inne</td> </tr> </table>	☐ praca	☐ świadczenie przedemerytalne	☐ prowadzący działalność gospodarczą	☐ alimenty	☐ na utrzymaniu rodziny	☐ zasiłek dla bezrobotnych/stypendium	☐ emerytura	☐ finansowane z Funduszu Pracy	☐ renta z tytułu niezdolności do pracy	☐ zasiłki	☐ rentasocjalna	☐ stypendia dla uczących się	☐ renta rodzinna	☐ inne
☐ praca	☐ świadczenie przedemerytalne														
☐ prowadzący działalność gospodarczą	☐ alimenty														
☐ na utrzymaniu rodziny	☐ zasiłek dla bezrobotnych/stypendium														
☐ emerytura	☐ finansowane z Funduszu Pracy														
☐ renta z tytułu niezdolności do pracy	☐ zasiłki														
☐ rentasocjalna	☐ stypendia dla uczących się														
☐ renta rodzinna	☐ inne														
15.	Liczba członków gospodarstwa domowego osoby korzystającej z nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego: <table border="0"> <tr> <td>☐ 1</td> <td>☐ 4</td> <td>☐ 7 lub więcej</td> </tr> <tr> <td>☐ 2</td> <td>☐ 5</td> <td></td> </tr> <tr> <td>☐ 3</td> <td>☐ 6</td> <td></td> </tr> </table>	☐ 1	☐ 4	☐ 7 lub więcej	☐ 2	☐ 5		☐ 3	☐ 6						
☐ 1	☐ 4	☐ 7 lub więcej													
☐ 2	☐ 5														
☐ 3	☐ 6														
16.	Miejsce zamieszkania osoby korzystającej z nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego: <table border="0"> <tr> <td>☐ wieś</td> </tr> <tr> <td>☐ miasto do 10 000 mieszkańców</td> </tr> <tr> <td>☐ miasto powyżej 10 000 do 25 000 mieszkańców</td> </tr> <tr> <td>☐ miasto powyżej 25 000 do 100 000 mieszkańców</td> </tr> <tr> <td>☐ miasto powyżej 100 000 mieszkańców</td> </tr> </table>	☐ wieś	☐ miasto do 10 000 mieszkańców	☐ miasto powyżej 10 000 do 25 000 mieszkańców	☐ miasto powyżej 25 000 do 100 000 mieszkańców	☐ miasto powyżej 100 000 mieszkańców									
☐ wieś															
☐ miasto do 10 000 mieszkańców															
☐ miasto powyżej 10 000 do 25 000 mieszkańców															
☐ miasto powyżej 25 000 do 100 000 mieszkańców															
☐ miasto powyżej 100 000 mieszkańców															
17.	Osoba korzystająca z nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego⁹: <table border="0"> <tr> <td>☐ wyraziła zgodę na anonimowe przekazanie swojej opinii odnośnie do udzielonej pomocy prawnej i poradnictwa obywatelskiego poprzez wypełnienie i przekazanie części B karty pomocy</td> </tr> <tr> <td>☐ nie wyraziła zgody na wypełnienie i przekazanie części B karty pomocy</td> </tr> </table>	☐ wyraziła zgodę na anonimowe przekazanie swojej opinii odnośnie do udzielonej pomocy prawnej i poradnictwa obywatelskiego poprzez wypełnienie i przekazanie części B karty pomocy	☐ nie wyraziła zgody na wypełnienie i przekazanie części B karty pomocy												
☐ wyraziła zgodę na anonimowe przekazanie swojej opinii odnośnie do udzielonej pomocy prawnej i poradnictwa obywatelskiego poprzez wypełnienie i przekazanie części B karty pomocy															
☐ nie wyraziła zgody na wypełnienie i przekazanie części B karty pomocy															

⁸ Zaznaczyć właściwe. Można zaznaczyć kilka odpowiedzi.

⁹ Jednocześnie osoba udzielająca nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego okazuje osobie uprawnionej „Kartę pomocy-część B” z prośbą o dobrowolne anonimowe jej wypełnienie i umieszczenie karty w wyznaczonym miejscu.

18.	Nr lub inne oznaczenie porady ¹⁰ :
19.	Dane dotyczące punktu i dyżuru
	Miejscowość ulica i nr domu Data Imię i nazwisko lub symbol identyfikujący osobę udzielającą pomocy prawnej lub poradnictwa obywatelskiego (w formule: Nazwa powiatu/Numer punktu w powiecie/Numer osoby w danym punkcie) Punkt prowadzony przez: ☐ adwokatów ☐ radców prawnych ☐ organizację pozarządową o nazwie Dyżur: ☐ nieodpłatnej pomocy prawnej ☐ nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego
20.	Inne miejsce lub szczególna forma udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego¹¹:
	☐ telefonicznie ☐ pocztą elektroniczną ☐ przez komunikator internetowy ☐ w formie wideorozmowy ☐ w miejscu zamieszkania osoby, która nie mogła przybyć osobiście w miejscu wyposażonym w odpowiednie urządzenie, ułatwiające porozumiewanie się z osobami doświadczającymi trudności w komunikowaniu się ☐ w miejscu z dostępnym wsparciem tłumacza języka migowego ☐ inne

¹⁰ Rubryka opcjonalna.

¹¹ Zaznaczyć tylko w przypadkach, gdy porada nie była udzielana w trakcie wizyty osoby uprawnionej w punkcie.

KARTA POMOCY – część B¹²

Szanowna Pani/Szanowny Panie,

uprzejmie prosimy o dokonanie **anonimowej oceny** udzielonej nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego. Pani/Pana opinia posłuży analizie i sformułowaniu wniosków na temat działalności punktu.

Dziękujemy za czas poświęcony na wypełnienie ankiety!

1.	Dane dotyczące punktu i dyżuru
	Miejscowość ulica i nr domu Data Imię i nazwisko lub symbol identyfikujący osobę udzielającą pomocy prawnej lub poradnictwa obywatelskiego (w formule: Nazwa powiatu/Numer punktu w powiecie/Numer osoby w danym punkcie) Punkt prowadzony przez: ☐ adwokatów ☐ radców prawnych ☐ organizację pozarządową o nazwie Dyżur: ☐ nieodpłatnej pomocy prawnej ☐ nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego Inne miejsce lub szczególna forma: ☐ za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość ☐ poza punktem

¹² „Kartę pomocy-część B” osoba udzielająca nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na koniec wizyty w punkcie (albo na zakończenie wszystkich spotkań mediacyjnych) przekazuje osobie uprawnionej z prośbą o dobrowolne anonimowe jej wypełnienie i umieszczenie karty w wyznaczonym miejscu.

Strona 1 „Karty pomocy-część B” drukowana jest jednostronnie, strony 2 i 3 – dwustronnie.

OPINIA

2.	Czy spotkał(a) się Pan(i) z życzliwym przyjęciem w punkcie? ☐ zdecydowanie tak (uprzejmy sposób obsługi) ☐ raczej tak ☐ raczej nie ☐ zdecydowanie nie (nieuprzejmy sposób obsługi)
3.	Czy informacje zostały przedstawione w sposób zrozumiały? ☐ zdecydowanie tak ☐ raczej tak ☐ raczej nie ☐ zdecydowanie nie
4.	Czy po uzyskaniu porady lub po przeprowadzonej mediacji wie Pan(i), jakie dalsze kroki można podjąć? ☐ zdecydowanie tak ☐ raczej tak ☐ raczej nie ☐ zdecydowanie nie
5.	Czy lokal, w którym zorganizowany jest punkt, jest dogodnie położony? ☐ zdecydowanie tak ☐ raczej tak ☐ raczej nie ☐ zdecydowanie nie
6.	Czy lokal, w którym zorganizowany jest punkt, jest czytelnie oznakowany? ☐ zdecydowanie tak ☐ raczej tak ☐ raczej nie ☐ zdecydowanie nie

7.	Czy został(a) Pan(i) przyjęty(-ta) w punkcie w umówionym terminie? ☐ zdecydowanie tak ☐ raczej tak ☐ raczej nie ☐ zdecydowanie nie
8.	Skąd dowiedział(a) się Pan(i) o działalności punktu? ☐ inni klienci punktów ☐ internet ☐ plakaty ☐ ulotki lub broszury ☐ prasa ☐ radio ☐ telewizja ☐ w inny sposób – jaki?
9.	Uwagi własne i ewentualnie propozycje usprawnień działalności
10.	Czy zgadza się Pan(i) na udostępnienie numeru telefonu kontaktowego w celu zasięgnięcia opinii o udzielonej nieodpłatnej pomocy prawnej lub nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim? ☐ tak – proszę o wpisanie numeru telefonu: ☐ nie
<i>Wypełnioną ankietę prosimy złożyć bezpośrednio do specjalnie przygotowanej urny przeznaczonej na opinie.</i> <i>Dziękujemy!</i>	

[Miejsce na oznaczenie pieczętką komórki organizacyjnej starostwa powiatowego obsługującej pod względem organizacyjno-technicznym realizację zadania polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego]