



„Akademia kompetencji zawodowych w powiecie strzelecko-drezdeneckim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY NA USŁUGI  
DLA ZAMÓWIENIA O WARTOŚCI PONIŻEJ 207.000 EURO  
PROWADZONY W TRYBIE USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 ROKU  
– PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (DALEJ USTAWA PZP)  
(T.J. DZ.U. Z 2013R., POZ. 907 ZE ZM.)

### USŁUGI KOORDYNATORÓW SZKOLNYCH W RAMACH PROJEKTU PN.: „AKADEMIA KOMPETENCJI ZAWODOWYCH W POWIECIE STRZELECKO-DREZDENECKIM”

#### ZAMAWIAJĄCY:

POWIAT STRZELECKO-DREZDENECKI  
UL. ST. WYSZYŃSKIEGO 7 66-500 STRZELCE KRAJEŃSKIE  
TELEFON: 95 763 23 80, FAX: 95 763 11 26,  
[www.bip.fsd.pl](http://www.bip.fsd.pl) e-mail: [rgospodarczy@fsd.pl](mailto:rgospodarczy@fsd.pl)

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **RG.272.8.2014**  
Wykonawcy we wszystkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

SIWZ sporządziła: Beata Gajowczyk  
Pracownik II stopnia w Wydziale Rozwoju Gospodarczego

Zatwierdzam: .....  
Podpis kierownika Zamawiającego

Strzelce Kraj., 18 kwietnia 2014 r.



„Akademia kompetencji zawodowych w powiecie strzelecko-drezdeneckim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

## **SPIS TREŚCI:**

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.
2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.
3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.
4. INFORMACJA O DOFINANSOWANIU.
5. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE.
6. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.
7. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ I UMOWIE RAMOWEJ.
8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.
9. WARUNKI UDZIAŁU W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU WRAZ Z OPISEM SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA.
10. WYJAŚNIENIA I ZMIANY TREŚCI SIWZ.
11. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.
12. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.
13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.
14. WADIUM.
15. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.
16. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY.
17. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.
18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.
19. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.
20. KRYTERIA OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM ICH ZNACZENIA ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.
21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.
22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.
23. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.
24. PODWYKONAWSTWO.
25. INFORMACJE DODATKOWE DOTYCZĄCE UDZIELENIA NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA.
26. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ SIWZ.



„Akademia kompetencji zawodowych w powiecie strzelecko-drezdeneckim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

## 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

POWIAT STRZELECKO-DREZDENECKI  
UL. KS. ST. WYSZYŃSKIEGO 7 66-500 STRZELCE KRAJEŃSKIE  
TELEFON: 95 763 23 80, FAX: 95 763 11 26,  
[www.bip.fsd.pl](http://www.bip.fsd.pl) e-mail: [rgospodarczy@fsd.pl](mailto:rgospodarczy@fsd.pl)

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Przetarg nieograniczony, o wartości do 207.000 **euro (usługi)** z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), zwanej dalej „ustawą PZP”.  
Zamawiający nie przeprowadzał dialogu technicznego w oparciu o przepisy art. 31a - 31c Ustawy PZP.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 3.1 OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**3.1.1 Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Usługi koordynatorów szkolnych w ramach projektu pn.: Akademia kompetencji zawodowych w powiecie strzelecko-drezdeneckim”.**

**3.1.2. Rodzaj zamówienia: usługi.**

**3.1.3. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:**

### **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

79421000-1 Usługi zarządzania projektem inne niż w zakresie robót budowlanych

Definicja personelu projektu została określona w *Wytycznych ws. zasad finansowania POKL*. Zgodnie z tą definicją wszystkie osoby zaangażowane do realizacji zadań wykonują je osobiście. Osobiste wykonywanie zadań należy odróżnić od zlecenia usług podmiotom gospodarczym, które za pośrednictwem osób trzecich wykonują usługę.

Zamawiający stosując się do Wytycznych stawia warunek, że ubiegać o zamówienie mogą się osoby fizyczne, osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, osoby współpracujące przy prowadzeniu pozarolniczej działalności, które usługę będą wykonywać osobiście (świadczanie osobiste), **zatem z jednym wykonawcą może zostać zawarta umowa tylko na jedną część zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usług koordynatorów szkolnych w dwóch placówkach oświatowych realizujących projekt pn.: „Akademia kompetencji zawodowych w powiecie strzelecko-drezdeneckim”, tj.: w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Stefana Biedrzyckiego w Strzelcach Krajeńskich Aleja Wolności 7 i Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Drezdenku ul. Konopnickiej 2, na rzecz uczniów Technikum i Zasadniczej Szkoły Zawodowej uczęszczających do tej placówki. Usługa świadczona będzie dla projektu realizowanego w ramach priorytetu IX „Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach”, Działania 9.2. Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.

Wykonawca zobowiązany jest do dokumentowania przeprowadzanych usług za pomocą kart pracy.



„Akademia kompetencji zawodowych w powiecie strzelecko-drezdeneckim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Z możliwości realizacji zamówienia wyłączone są podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- 1) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- 3) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Z możliwości realizacji zamówienia wyłączone są ponadto podmioty niespełniające warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca usługi będzie zobowiązany do dostosowania harmonogramu (planu) zajęć do ustalonego odpowiednio przez Dyrektora Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego w Strzelcach Krajeńskich i Dyrektora Zespołu szkół Ponadgimnazjalnych w Drezdenku planu zajęć.

Zamawiający podzielił zamówienie na 2 zadania częściowe:

**1. Zadania częściowego nr 1: Usługa koordynatora szkolnego w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Stefana Biedrzyckiego w Strzelcach Krajeńskich**

W ramach zadania częściowego nr 1 Wykonawca zobowiązany będzie do:

- a) sprawowania nadzoru nad wykonawcami usług prowadzącymi dodatkowe zajęcia i praktyki zawodowe dla uczniów Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Stefana Biedrzyckiego w Strzelcach Krajeńskich,
- b) współpracy podczas rekrutacji uczestników projektu, w tym przyjmowaniu dokumentów związanych z przystąpieniem do projektu uczniów danej placówki (pomoc przy wypełnianiu deklaracji uczestnictwa) i udziału podczas wyboru Beneficjentów Ostatecznych do projektu,
- c) przekazania uczniom informacji o zatwierdzonych grupach Beneficjentów Ostatecznych w projekcie,
- d) ścisłej współpracy z Koordynatorem projektu i Asystentem projektu, w tym współpracy podczas opracowania przez Zamawiającego wniosków o płatność w terminie, zgodnie z przedłożonym harmonogramem płatności, w tym dostarczanie niezbędnych informacji umożliwiających prawidłowe przygotowanie wniosku,
- e) ponoszenia odpowiedzialności za przepływ informacji pomiędzy wykonawcami usług i dostawcami, a Zamawiającym,
- f) sprawowania bieżącego nadzoru nad realizacją zajęć i niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu wszelkich uwag czy też nieprawidłowości,
- g) wykonywania monitoringu w trakcie trwania projektu, w tym monitorowania wykorzystania zakupionego w ramach projektu sprzętu i środków dydaktycznych, a także założonych do osiągnięcia wskaźników,
- h) opracowywania harmonogramów (planów) zajęć w projekcie,
- i) zabezpieczenia sal i sprzętu we wcześniej ustalonych terminach na potrzeby realizacji zajęć,
- j) prawidłowego przekazywania materiałów szkoleniowych,
- k) współpracy z wykonawcami i ewentualnymi podwykonawcami,
- l) prowadzenia dokumentacji uczestników projektu, w tym w szczególności gromadzenia zgłoszeń i pozostałej niezbędnej dokumentacji,
- ł) podejmowania działań w zakresie wizualizacji i promocji projektu,



„Akademia kompetencji zawodowych w powiecie strzelecko-drezdeneckim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- m) bieżącego informowania Zamawiającego o problemach w realizacji projektu oraz wszelkich zmianach w harmonogramie zajęć,
  - n) prowadzenia spotkań z nauczycielami, uczniami oraz rodzicami uczniów w sprawie rekrutacji do projektu, podczas których poruszany będzie temat równości zasad płci,
  - o) nadzoru nad jakością prowadzonych zajęć,
  - p) udziału w zaplanowanych spotkaniach u Zamawiającego, na których omawiane będą bieżące sprawy związane z realizacją projektu,
  - r) uzgadniania z wykonawcami usług szkoleniowych koncepcji ww. usług uwzględniającej ramy prawne projektu i rozeznania, co do potrzeb odbiorców usług edukacyjnych,
  - s) udziału w formułowaniu grup zajęciowych,
  - t) konsultowaniu testów/ankiet w danej części zamówienia, treści oraz czasu ich przeprowadzenia oraz zakres sprawdzanej wiadomości,
  - u) posługiwaniu się podczas realizowania usługi oznaczeniem w postaci: logotypów Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki i Unii Europejskiej zgodnie z Wytycznymi ds. promocji oraz z „Planem komunikacji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki” dostępnymi na stronie internetowej Ministerstwa Rozwoju Regionalnego: <http://www.efs.gov.pl/zpfe/Strony/zasady.aspx>,
  - w) informowaniu uczestników szkoleń oraz podmiotów trzecich współpracujących przy realizacji projektu oraz innych podmiotów o współfinansowaniu Projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, informowaniu instytucji współpracujących i społeczeństwa o fakcie współfinansowania Projektu z Europejskiego Funduszu Społecznego i osiągniętych rezultatach Projektu,
  - x) dokumentowaniu wykonanych usług za pomocą Karty Pracy,
  - y) uzgadnianiu z przedstawicielami Zamawiającego rozwiązań oraz stosowanie się do zapisów wniosku, jego harmonogramu i budżetu,
  - z) weryfikacji i nadzoru nad dokumentacją projektu w zakresie jej zgodności z powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami i wytycznymi oraz jej gromadzenie, zabezpieczanie i przekazywanie Zamawiającemu do Starostwa Powiatowego w Strzelcach Krajeńskich ul. Ks. St. Wyszyńskiego 7 66-500 Strzelce Krajeńskie.
- łącznie w ramach zamówienia wykonawca przepracuje 840 godzin (nie mniej niż 60 godzin/m-c).

#### **Zadania częściowego nr 2: Usługa koordynatora szkolnego w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Drezdenku**

W ramach zadania częściowego nr 2 Wykonawca zobowiązany będzie do:

- a) sprawowania nadzoru nad wykonawcami usług prowadzącymi dodatkowe zajęcia i praktyki zawodowe dla uczniów Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Drezdenku,
- b) współpracy podczas rekrutacji uczestników projektu, w tym przyjmowaniu dokumentów związanych z przystąpieniem do projektu uczniów danej placówki (pomoc przy wypełnianiu deklaracji uczestnictwa) i udziału podczas wyboru Beneficjentów Ostatecznych do projektu,
- c) przekazania uczniom informacji o zatwierdzonych grupach Beneficjentów Ostatecznych w projekcie,
- d) ścisłej współpracy z Koordynatorem projektu i Asystentem projektu, w tym współpracy podczas opracowania przez Zamawiającego wniosków o płatność w terminie, zgodnie z przedłożonym harmonogramem płatności, w tym dostarczanie niezbędnych informacji umożliwiających prawidłowe przygotowanie wniosku,
- e) ponoszenia odpowiedzialności za przepływ informacji pomiędzy wykonawcami usług i dostawcami, a Zamawiającym,



„Akademia kompetencji zawodowych w powiecie strzelecko-drezdeneckim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- f) sprawowania bieżącego nadzoru nad realizacją zajęć i niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu wszelkich uwag czy też nieprawidłowości,
  - g) wykonywania monitoringu w trakcie trwania projektu, w tym monitorowania wykorzystania zakupionego w ramach projektu sprzętu i środków dydaktycznych, a także założonych do osiągnięcia wskaźników,
  - h) opracowywania harmonogramów (planów) zajęć w projekcie,
  - i) zabezpieczenia sal i sprzętu we wcześniej ustalonych terminach na potrzeby realizacji zajęć,
  - j) prawidłowego przekazywania materiałów szkoleniowych,
  - k) współpracy z wykonawcami i ewentualnymi podwykonawcami,
  - l) prowadzenia dokumentacji uczestników projektu, w tym w szczególności gromadzenia zgłoszeń i pozostałej niezbędnej dokumentacji,
  - ł) podejmowania działań w zakresie wizualizacji i promocji projektu,
  - m) bieżącego informowania Zamawiającego o problemach w realizacji projektu oraz wszelkich zmianach w harmonogramie zajęć,
  - n) prowadzenia spotkań z nauczycielami, uczniami oraz rodzicami uczniów w sprawie rekrutacji do projektu, podczas których poruszany będzie temat równości zasad płci,
  - o) nadzoru nad jakością prowadzonych zajęć,
  - p) udziału w zaplanowanych spotkaniach u Zamawiającego, na których omawiane będą bieżące sprawy związane z realizacją projektu,
  - r) uzgadniania z wykonawcami usług szkoleniowych koncepcji ww. usług uwzględniającej ramy prawne projektu i rozeznania, co do potrzeb odbiorców usług edukacyjnych,
  - s) udziału w formułowaniu grup zajęciowych,
  - t) konsultowaniu testów/ankiet w danej części zamówienia, treści oraz czasu ich przeprowadzenia oraz zakres sprawdzanej wiadomości,
  - u) posługiwaniu się podczas realizowania usługi oznaczeniem w postaci: logotypów Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki i Unii Europejskiej zgodnie z Wytycznymi ds. promocji oraz z „Planem komunikacji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki” dostępnymi na stronie internetowej Ministerstwa Rozwoju Regionalnego: <http://www.efs.gov.pl/zpfe/Strony/zasady.aspx>,
  - w) informowaniu uczestników szkoleń oraz podmiotów trzecich współpracujących przy realizacji projektu oraz innych podmiotów o współfinansowaniu Projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, informowaniu instytucji współpracujących i społeczeństwa o fakcie współfinansowania Projektu z Europejskiego Funduszu Społecznego i osiągniętych rezultatach Projektu,
  - x) dokumentowaniu wykonanych usług za pomocą Karty Pracy,
  - y) uzgadnianiu z przedstawicielami Zamawiającego rozwiązań oraz stosowanie się do zapisów wniosku, jego harmonogramu i budżetu,
  - z) weryfikacji i nadzoru nad dokumentacją projektu w zakresie jej zgodności z powszechnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami i wytycznymi oraz jej gromadzenie, zabezpieczanie i przekazywanie Zamawiającemu do Starostwa Powiatowego w Strzelcach Krajeńskich ul. Ks. St. Wyszyńskiego 7 66-500 Strzelce Krajeńskie.
- łącznie w ramach zamówienia wykonawca przepracuje 840 godzin (nie mniej niż 60 godzin/m-c).

#### **4. INFORMACJA O DOFINANSOWANIU**



„Akademia kompetencji zawodowych w powiecie strzelecko-drezdeneckim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

4.1. Zamówienie jest współfinansowane ze środków budżetu państwa i Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach

Działanie 9.2. Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego.

4.2. Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

## **5. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE**

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Zamówienie zostanie udzielone w 2 częściach.

## **6. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

**6.1. Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** nie.

**6.1.1. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**

-

## **7. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ I UMOWIE RAMOWEJ**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia aukcji elektronicznej.

## **8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zakończenie: 30.06.2015r.

## **9. WARUNKI UDZIAŁU W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU WRAZ Z OPISEM SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA**

**9.1.** O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą:

9.1.1. brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie okoliczności określonych w art. 24 ust. 1 Ustawy PZP;

9.1.2. spełnianie warunków określonych w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP, w tym warunków szczegółowych:

a) że posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania: -

b) że posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie – w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie), tj. wykonali co najmniej:





„Akademia kompetencji zawodowych w powiecie strzelecko-drezdeneckim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- **dwie usługi w zakresie zarządzania projektami współfinansowanymi ze środków Unii Europejskiej.**
  - c) że dysponują odpowiednim potencjałem technicznym, dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia, tj.:
    - **wykształcenie wyższe magisterskie**
  - d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.
- 9.1.3. Wykonawca spełni wymienione powyżej warunki udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże ich spełnianie poprzez złożenie oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 9.2. niniejszej SIWZ.**
- 9.1.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego spełniają łącznie, z tym, że żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu.
- 9.1.5. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą **spełnia / nie spełnia**, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach, wskazanych w pkt 9.2. niniejszej SIWZ. **Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia w/w warunki.**
- 9.2. Wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu muszą do oferty dołączyć następujące oświadczenia i dokumenty:**
- 9.2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie zaistnienia przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 Ustawy PZP oraz o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 Ustawy PZP, w tym warunków szczegółowych – w tym celu należy wypełnić wzór oświadczenia, stanowiące **Załącznik nr 2a i 2b** do SIWZ;  
*w przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy składają wspólne oświadczenie wg Załącznika Nr 2b, natomiast oświadczenie zgodne z Załącznikiem Nr 2a składa osobno każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;*  
*w przypadku, gdy Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, w ofercie musi być złożone oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru zgodnego z Załącznikiem Nr 2a osobno dla każdego z nich;*
- 9.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;  
*w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia bądź w przypadku, gdy Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy PZP, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, w ofercie musi być złożony przedmiotowy dokument dla każdego z nich;*
- 9.2.3. listę podmiotów, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy PZP, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – w tym celu należy wypełnić wzór oświadczenia, stanowiący **Załącznik nr 2C do SIWZ.**
- Wszelkie wartości pieniężne, potwierdzające spełnianie warunków udziału w niniejszym postępowaniu, podane w dokumentach załączonych do oferty Wykonawcy w walutach innych**





„Akademia kompetencji zawodowych w powiecie strzelecko-drezdeneckim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**niż wskazana przez Zamawiającego, należy przeliczyć według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego według stanu na dzień, w którym wystąpiło dane zdarzenie finansowe, podając datę, numer tabeli i kurs.**

#### 9.2.4. Wiedza, doświadczenie i osoby zdolne do wykonania zamówienia

Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu muszą do oferty dołączyć następujące oświadczenia lub dokumenty:

9.2.4.1. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

9.2.5. Stosownie do treści §4 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w:

1) pkt 9.2.1. ÷ 9.2.5. – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

2) pkt 9.2.6. ÷ 9.2.8. – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo miejsca zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 i 10-11 Ustawy PZP.

9.2.6. Stosownie do treści §4 ust. 2 przywołanego powyżej Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, dokumenty, o których mowa powyżej, w pkt 9.2.11.1) lit. a) i c) oraz w pkt 9.2.11.2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Natomiast dokument, o którym mowa powyżej w pkt 9.2.11.1) lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9.2.7. Stosownie do treści §4 ust. 3 przywołanego powyżej Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania pochodzenia, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.2.11., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapisy pkt 9.2.12. stosuje się odpowiednio.

9.2.8. Warunki, o których mowa w pkt 9.1. oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełniania mają na celu zweryfikowanie zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia. **W niniejszym postępowaniu Zamawiający oceni zdolność Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia w szczególności w odniesieniu do jego rzetelności, kwalifikacji, efektywności i doświadczenia.**

9.2.9. Niezłożenie wraz z ofertą dokumentów określonych w Rozdziale 9 niniejszej SIWZ,



„Akademia kompetencji zawodowych w powiecie strzelecko-drezdeneckim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Ustawy PZP, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z niniejszego postępowania.**

**9.2.10. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 9.2. niniejszej SIWZ, muszą zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za „zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.**

## **10. WYJAŚNIENIA I ZMIANY TREŚCI SIWZ**

### **10.1. Wyjaśnianie treści SIWZ**

10.1.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ na zasadach określonych w art. 38 Ustawy PZP.

10.1.2. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – **pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**

10.1.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienia treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.1.2., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.1.2.

10.1.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej Zamawiającego.

10.1.5. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.

### **10.2. Zmiany treści SIWZ.**

10.2.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ, zgodnie z art. 38 Ustawy PZP. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieszcza ją na stronie internetowej Zamawiającego.

10.2.2. Zmiany SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

10.2.3. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, zgodnie z art. 38 ust. 4a pkt 1) Ustawy PZP oraz z zastosowaniem art. 12a Ustawy PZP.

10.2.4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej Zamawiającego. Zapisy punktu 10.2.3. stosuje się odpowiednio.

## **11. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**



„Akademia kompetencji zawodowych w powiecie strzelecko-drezdeneckim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**W prowadzonym postępowaniu przetargowym oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.** Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

## **12. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

**Poniżej wskazuje się osoby ze strony Zamawiającego kompetentne w sprawach dotyczących niniejszego postępowania przetargowego:**

Dorota Juzenko – Starostwo Powiatowe w Strzelcach Krajeńskich  
stanowisko służbowe: Naczelnik wydziału Rozwoju gospodarczego  
tel. kontaktowy: 95/7637046 e-mail: [naczelnikrq@fsd.pl](mailto:naczelnikrq@fsd.pl)

Beata Gajowczyk – Starostwo Powiatowe w Strzelcach Krajeńskich  
stanowisko służbowe: Pracownik II stopnia w Wydziale Rozwoju Gospodarczego  
tel. kontaktowy: 95/7637052 e-mail: [rgospodarczy@fsd.pl](mailto:rgospodarczy@fsd.pl)

## **13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 13.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 13.3. Formularz Ofertowy oraz inne oświadczenia winny być ostemplowane pieczętą firmową oraz ostemplowane i opieczętowane pieczętą imienną przez osoby właściwe do reprezentowania Wykonawcy, a także przez nie podpisane. Oznacza to, że jeżeli z oferty lub dokumentu/-ów określającego/-ych status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, to dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.  
W przypadku, gdy wykonawca nie dysponuje pieczętą, należy złożyć czytelny podpis.
- 13.4. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z oferty lub z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z oferty lub dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru), to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
- 13.5. Przedsiębiorcy będący współnikami spółki cywilnej (dot. też Wykonawców ubiegających się o wspólne zamówienie – na podstawie umowy konsorcjum, bądź innych umów czy porozumień) mogą złożyć wspólną ofertę pod warunkiem udzielenia jednemu z nich pełnomocnictwa upoważniającego do reprezentowania ich wobec Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego. W pełnomocnictwie tym powinny być szczegółowo określone czynności, które może wykonywać Pełnomocnik ustanowiony przez Wykonawców.



„Akademia kompetencji zawodowych w powiecie strzelecko-drezdeneckim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Wykonawcy, którzy złożyli wspólną ofertę, w razie wybrania ich oferty przez Zamawiającego, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz za wykonanie Umowy.

Wzory dokumentów i oświadczeń, stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ, powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnym z niniejszą SIWZ zakresie.

- 13.6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem treści art. 93 ust. 4 Ustawy PZP.
- 13.7. Wykonawca jest świadomy, że zgodnie z art. 297 §1 Ustawy z dnia 06 czerwca 1997r. – Kodeks Karny (Dz. Ustaw z 1997r. Nr 88 poz. 553 ze zmianami): *„Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.*
- 13.8. **Forma oferty.**
  - 13.8.1. **Językiem obowiązującym w niniejszym postępowaniu jest język polski.**
  - 13.8.2. **Oferta musi być sporządzona w języku polskim oraz mieć formę pisemną.**
  - 13.8.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczanym przez Wykonawcę, przy czym w razie sporu wiążąca jest wersja polska.
  - 13.8.4. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być wykonane w sposób trwały (komputerowo, maszynowo lub ręcznie).
  - 13.8.5. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
  - 13.8.6. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte (zszyte) w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.
  - 13.8.7. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby – jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą/-ce ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
  - 13.8.8. Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.



„Akademia kompetencji zawodowych w powiecie strzelecko-drezdeneckim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 13.8.9. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego), muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 13.8.10. Zgodnie z zapisem §7 ust. 1. Rozporządzenia Prezesa rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mają być składane (Dz. Ustaw z 2013r. poz. 231) dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 13.8.11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy PZP, **kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów poświadczane są za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.** Dokumenty mogą być także potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Pełnomocnika, działającego na podstawie pełnomocnictwa szczególnego upoważniającego Pełnomocnika do poświadczania kserokopii za zgodność z oryginałem.
- 13.8.12. Zamawiający może żądać przedstawienia w wyznaczonym przez siebie terminie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 13.8.13. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym przypadkowe zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia ofert.
- 13.8.14. Oferta winna być złożona w dwóch kopertach. Koperty należy oznakować w następujący sposób:

**Koperta zewnętrzna:**

**OFERTA NA USŁUGI KOORDYNATORÓW SZKOLNYCH W RAMACH PROJEKTU PN.:  
„AKADEMIA KOMPETENCJI ZAWODOWYCH W POWIECIE STRZELECKO-  
DREZDENECKIM”, część .....** - .....

(oznaczenie przedmiotu zamówienia i postępowania)

**NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 28.04.2014r. GODZ. 10:15”**

**Uwaga!**

Ofertę należy złożyć w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Strzelcach Krajeńskich ul. Ks. St. Wyszyńskiego 7 66-500 Strzelce Krajeńskie I piętro pokój nr 103, zgodnie z Rozdziałem 16 niniejszej SIWZ.

**Koperta wewnętrzna:**

Winna być oznakowana tak, jak koperta zewnętrzna i dodatkowo opieczętowana pieczętką firmową.

- 13.8.15. W związku z art. 8 ust. 3 Ustawy PZP, Wykonawca winien wskazać w ofercie, które z informacji przez niego złożonych stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł udostępnić tych informacji innym uczestnikom postępowania. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy





„Akademia kompetencji zawodowych w powiecie strzelecko-drezdeneckim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

umieścić w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**” i dołączyć do oferty. W razie braku takiego wskazania, Zamawiający uzna, że wszystkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowaniu są jawne bez zastrzeżeń.

- 13.8.16. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „**ZMIANA nr ...**”. Koperty oznaczone „**ZMIANA**” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 13.8.17. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „**WYCOFANIE**”. Koperty oznakowane w taki sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
- 13.8.18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy PZP, zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale 10 niniejszej SIWZ. Przepisy Ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

### 13.9. **Zawartość oferty.**

Kompletna oferta musi zawierać:

- 13.9.1. Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
- 13.9.2. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale 9 SIWZ.
- 13.9.3. Stosowne pełnomocnictwo/-a – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonej oferty lub odpisu z właściwego rejestru.
- 13.9.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
- 13.9.5. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zawrzeć informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – oddzielna koperta z oznakowaniem „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**”.

## 14. **WADIUM**

- 14.1. **Informacja na temat wadium:** Nie jest wymagane w tym postępowaniu.

## 15. **WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**





„Akademia kompetencji zawodowych w powiecie strzelecko-drezdeneckim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą wyłącznie w **PLN**.

***Wszelkie wartości pieniężne, potwierdzające spełnianie warunków udziału w niniejszym postępowaniu, podane w dokumentach załączonych do oferty Wykonawcy w walutach innych niż wskazana przez Zamawiającego, należy przeliczyć według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego według stanu na dzień, w którym wystąpiło dane zdarzenie finansowe, podając datę, numer tabeli i kurs.***

## **16. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY**

16.1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Strzelcach Krajeńskich ul. Ks. St. Wyszyńskiego 7 66-500 Strzelce Krajeńskie, I piętro pok. nr 103 w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	<b>28.04.2014r.</b>	do godz.	<b>10:00</b>
---------	---------------------	----------	--------------

16.2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać zgodnie z punktem 13.8.14. niniejszej części SIWZ:

**OFERTA NA USŁUGI KOORDYNATORÓW SZKOLNYCH W RAMACH PROJEKTU PN.: „AKADEMIA KOMPETENCJI ZAWODOWYCH W POWIECIE STRZELECKO-DREZDENECKIM”**

**3.1.2 RG.272.8.2014**

(oznaczenie przedmiotu zamówienia i postępowania)

**NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 25.04.2014r. GODZ. 10:15**

## **17. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, tj. w sali narad Starostwa Powiatowego w Strzelcach Krajeńskich ul. Ks. St. Wyszyńskiego 7 66-500 Strzelce Krajeńskie

w dniu	<b>28.04.2014r.</b>	o godz.	<b>10:15</b>
--------	---------------------	---------	--------------

## **18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **19. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

19.1. **Cenę oferty należy podać w wartości brutto i netto.**

19.2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w **złotyach polskich (PLN)**, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

19.3. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia, opisanego w SIWZ oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami



„Akademia kompetencji zawodowych w powiecie strzelecko-drezdeneckim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

realizacji przedmiotu zamówienia. Cena oferty musi również uwzględniać założony okres realizacji zamówienia (czas na ukończenie) oraz wszystkie niezbędne czynności związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia. W przypadku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę oferty, wszelkie skutki błędów przy obliczaniu ceny poniesie Wykonawca, od którego wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenia warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.

- 19.4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia publicznego określone zostały w SIWZ – w projekcie umowy.
- 19.5. W związku z art. 90 Ustawy PZP Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny w celu ustalenia, czy oferta Wykonawcy nie zawiera rażąco niskiej ceny.
- 19.6. Stawka podatku VAT od towarów i usług jest określona zgodnie z ustawą dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług. **Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie jego oferty.**
- 19.7. W przypadku ustawowej zmiany podatku VAT od towarów i usług dot. przedmiotu zamówienia Stronom będzie przysługiwało prawo zmiany wysokości wynagrodzenia umownego (Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej), ustalonego na podstawie ceny oferty, poprzez dostosowanie wartości podatku VAT stanowiącej składową Zatwierdzonej Kwoty Kontraktowej do nowej stawki licząc od daty jej wejścia w życie.
- 19.8. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku VAT od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **20. KRYTERIA OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM ICH ZNACZENIA ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

- 20.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
- zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
  - nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 20.2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium „CENA”

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena ( C )	<b>100%</b>	100 punktów
<b>RAZEM:</b>		<b>100 punktów</b>



„Akademia kompetencji zawodowych w powiecie strzelecko-drezdeneckim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

### 20.3. Zasady oceny kryterium "Cena" (C).

W przypadku wybranego kryterium oferta otrzyma liczbę punktów zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.

Cena wykonania zamówienia  $\frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena badana}} \times 100 = \text{ilość punktów}$

**Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.**

### 20.4. Tryb oceny ofert.

#### 20.4.1. Wyjaśnienia treści oferty i poprawianie oczywistych omyłek.

- a) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz – z zastrzeżeniem treści punktu następnego punktu – dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- b) Zamawiający poprawi w treści oferty omyłki, o których mowa w art. 87 ust. 2 Ustawy PZP.

20.4.2. Zamawiający zwraca się do Wykonawcy w trybie art. 24b Ustawy PZP o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy PZP, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia Wykonawcy.

20.4.3. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy PZP, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasad uczciwej konkurencji.

20.4.4. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień, oraz Wykonawcę, który nie złożył listy, o której mowa w pkt 9.2.8. niniejszej części SIWZ oraz art. 26 ust. 2d Ustawy PZP.

#### 20.4.5. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie, z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 Ustawy PZP.

#### 20.4.6. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów i oświadczeń.
- b) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) Ustawy PZP.
- c) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych, mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania zgodnie z art. 24 ust. 2



„Akademia kompetencji zawodowych w powiecie strzelecko-drezdeneckim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

pkt 3) Ustawy PZP, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem, opisanych w pkt 13.7. niniejszej SIWZ.

**20.4.7. W niniejszym postępowaniu Zamawiający oceni zdolność Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia w szczególności w odniesieniu do jego rzetelności, kwalifikacji, efektywności i doświadczenia.**

## **21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

21.1. Zamawiający nie żąda w tym postępowaniu od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

## **22. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak**

- 22.1. Zamawiający zawiera Umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z Ustawą PZP.
- 22.2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach prawa.
- 22.3. O miejscu i terminie zawarcia Umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.
- 22.4. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej na czas oznaczony wynikający z terminu wykonania przedmiotu zamówienia określonego w ofercie.
- 22.5. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia zostanie zawarta na warunkach określonych w SIWZ – w *projekcie Umowy*.
- 22.6. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z Umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 22.7. Przed zawarciem Umowy o zamówienie publiczne Zamawiający żąda od Wykonawcy:
  - 22.7.1. zgodnie z art. 23 ust. 4 Ustawy PZP w przypadku podmiotów występujących wspólnie, przed dniem zawarcia Umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, dostarczona będzie Zamawiającemu umowa regulująca zasady współpracy uczestników postępowania
  - 22.7.2. wybrany Wykonawca dostarczy Zamawiającemu pozostałe dokumenty i informacje niezbędne do zawarcia Umowy oraz wykona wszelkie czynności wynikające z Ustawy PZP oraz niniejszej SIWZ.
- 22.8. Zaleca się, aby umowa regulująca zasady współpracy Wykonawców występujących wspólnie w szczególności zawierała:
  - 22.8.1. określenie stron umowy regulującej współpracę Wykonawców z oznaczeniem Lidera,
  - 22.8.2. cel zawarcia umowy,
  - 22.8.3. czas trwania współpracy Wykonawców występujących wspólnie, obejmujący okres realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia, gwarancji i rękojmi,



„Akademia kompetencji zawodowych w powiecie strzelecko-drezdeneckim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 22.8.4. zapis o solidarnej odpowiedzialności Wykonawców występujących wspólnie wobec Zamawiającego za wykonanie Umowy o zamówienie publiczne,
- 22.8.5. wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie przez któregokolwiek z Wykonawców do czasu wykonania niniejszego zamówienia.
- 22.9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana w niniejszym postępowaniu, uchyla się od zawarcia Umowy o udzielenie niniejszego zamówienia lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez konieczności przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy PZP.
- 22.10. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
- Zmiana Umowy o udzielenie niniejszego zamówienia może nastąpić w następujących przypadkach:
- Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy:
- ✓ w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT, Stronom będzie przysługiwało prawo zmiany wysokości wynagrodzenia umownego, odpowiednio do ustalonej przez ustawodawcę zmiany wysokości podatku VAT;
- 22.11. Unieważnienie Umowy odnosi skutek od momentu jej zawarcia, z zastrzeżeniem art. 192 ust.3 pkt 2 lit. b Ustawy PZP.

### **23. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

- 23.1. W toku niniejszego postępowania Wykonawcy, a także innemu podmiotowi – jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy – przysługują środki ochrony prawnej, określone w Dziale VI Ustawy PZP.
- 23.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy PZP.
- 23.3. **Odwołanie**
- 23.3.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy PZP.
- 23.3.2. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 23.3.2.1. Opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 23.3.2.2. Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 23.3.2.3. Odrzucenia oferty odwołującego.



„Akademia kompetencji zawodowych w powiecie strzelecko-drezdeneckim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 23.3.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 23.3.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 23.3.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Ustawy PZP.
- 23.3.6. **Odwołanie wnosi w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy PZP, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.**
- 23.3.7. Dla niniejszego postępowania odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego.
- 23.3.8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 23.3.7. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 23.3.9. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 23.3.10. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona SIWZ, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 23.3.11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 23.3.12. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeśli nie zawiera braków formalnych oraz jeżeli uiszczono wpis. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
- 23.3.13. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.





„Akademia kompetencji zawodowych w powiecie strzelecko-drezdeneckim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

23.3.14. Szczegółowe postanowienia dotyczące procedur odwoławczych znajdują się w Ustawie PZP – Dział VI „Środki ochrony prawnej” Rozdział 2, art. 180 – 198 Ustawy.

#### **23.4. Skarga do sądu.**

23.4.1. Na orzeczenie Izby Stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

23.4.2. **Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby**, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

23.4.3. Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu. Sąd oddala skargę wyrokiem, jeżeli jest ona bezzasadna. W przypadku uwzględnienia skargi sąd zmienia zaskarżone orzeczenie i orzeka wyrokiem co do istoty sprawy, a w pozostałych sprawach wydaje postanowienie.

23.4.4. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

23.4.5. Szczegółowe postanowienia dotyczące procedur odwoławczych znajdują się w Ustawie PZP – Dział VI „Środki ochrony prawnej” Rozdział 3, art. 198a – 198g Ustawy.

## **24. PODWYKONAWSTWO**

24.1. **Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców.**

24.2. W przypadku powierzenia realizacji części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca wskaże w ofercie te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, z zastrzeżeniem zapisów pkt 24.1. – **Załącznik Nr 3 do SIWZ – Wzór wykazu Podwykonawców.**

24.3. W przypadku powierzenia realizacji części zamówienia Podwykonawcom, Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy spełnienia niżej wymienionych warunków:

24.3.1. Umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie zawierała ustalenia dotyczące zakresu przedmiotu zamówienia, które Wykonawca będzie wykonywał osobiście lub przez Podwykonawców, przewidzianych w ofercie Wykonawcy.

24.3.2. Wykonawca powierzy Podwykonawcom realizację wskazanych w ofercie części zamówienia na podstawie umów o podwykonawstwo, które udostępni Zamawiającemu wraz z dokumentami dotyczącymi zatwierdzenia Podwykonawcy,

24.3.3. Wykonawca zapewni Podwykonawcom pełną i terminową zapłatę należnego im wynagrodzenia. Niewywiązywanie się ze zobowiązań w stosunku do Podwykonawców stanowić może podstawę do nałożenia na Wykonawcę odpowiednich sankcji z powodu niewywiązywania się ze zobowiązań Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego. Brak udokumentowania zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom spowoduje wstrzymanie wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonane usługi.

24.4. **Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.**



„Akademia kompetencji zawodowych w powiecie strzelecko-drezdeneckim”  
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

## **25. INFORMACJE DODATKOWE DOTYCZĄCE REALIZACJI NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA**

- 25.1. Oferta Wykonawcy powinna obejmować wykonanie całego przedmiotu zamówienia określonego SIWZ.
- 25.2. **Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.** Rozliczenie realizacji przedmiotu zamówienia będzie prowadzone wyłącznie w polskich złotych (PLN). Wartości pieniężne podane w dokumentach załączonych do oferty Wykonawcy w walutach innych niż wskazana przez Zamawiającego należy przeliczyć według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego według stanu na dzień, w którym nastąpiło dane zdarzenie finansowe, podając datę, numer tabeli i kurs.
- 25.3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy PZP,
- 25.4. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 1964r. Nr 16 poz. 93 ze zmianami), jeżeli przepisy Ustawy PZP nie stanowią inaczej.
- 25.5. Z chwilą podpisania Umowy o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego przedmiotowe postępowanie przetargowe uważa się za zakończone.

## **26. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ SIWZ**

L.P.	NUMER ZAŁĄCZNIKA	NAZWA ZAŁĄCZNIKA
1.	Załącznik nr 1	Formularz oferty
2.	Załącznik nr 2a, 2b i 2c	Wzory oświadczeń Wykonawcy
3.	Załącznik nr 3	Wykaz osób
4.	Załącznik nr 4	Projekt umowy